

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยี  
ครั้งที่ 9/2563  
วันพฤหัสบดีที่ 17 กันยายน 2563  
การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Zoom)

**ผู้มาประชุม**

1.	นายพรเทพ ถนนแก้ว	คณบดีคณะเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
2.	นายณัฐวิโรจน์ ศิลารัตน์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
3.	นายพลฤทธิ์ จุลมนต์	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านบุคคลและสื่อสารองค์กร	กรรมการ
4.	นางชนิษฐา เพี้ยล่า	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
5.	นางนุศรา สุระโคตร	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี	กรรมการ
		ผู้แทนหัวหน้าสาขาวิชา	
6.	นางสาวจิรวรรณ อภิรักษากร	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	กรรมการ
		ผู้แทนหัวหน้าสาขาวิชา	
7.	นางปฎิมากร พะสุวรรณ	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร	กรรมการ
		ผู้แทนหัวหน้าสาขาวิชา	
8.	นางสาวรัชฎา ตั้งวงศ์ไชย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9.	นายสมคิด พลดี	ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเทคโนโลยี	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

1.	นางอลิศรา เรืองแสง	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ไปราชการ
----	--------------------	-----------------------------------	----------

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1.	นางอนาลยา หนานสายอ	ประธานฯ หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต
2.	นางนฤมล พิมพ์พงษ์ต้อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

**เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.**

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมรับรองโดยมีการแก้ไขดังนี้**

**หน้าที่ 4 บรรทัดที่ 6 แก้ไขจาก “ประชุมเห็นชอบในหลักการ” เป็น “ประชุมเห็นชอบในหลักการ”**

**หน้าที่ 6 บรรทัดที่ 25 แก้ไขจาก “ด้านการบริการจัดการ” เป็น “ด้านการบริหารจัดการ”**

**หน้าที่ 7 บรรทัดที่ 5 แก้ไขจาก “การจัดซื้อจะจ้าง” เป็น “การจัดซื้อจัดจ้าง”**

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่อง**

**2.1 การแต่งตั้งครุภัณฑ์**

ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเทคโนโลยี แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563 ระเบียบวาระที่ 2.1 การ

/แต่งตั้งครุ ...



1 **ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการผ่อนคลาย**  
2 **การเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 7)**

3 ประธานให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการ  
4 ประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563 ระเบียบวาระที่ 4.8 มาตรการ/แนว  
5 ทางการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลกรณีในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโร  
6 นาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) คณะเทคโนโลยี ตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย  
7 และนวัตกรรม เรื่อง มาตรการผ่อนคลายการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-  
8 19) (ฉบับที่ 7) ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ ให้ฝ่ายวิชาการสำรวจข้อมูลการดำเนินการจัดการเรียนการสอน  
9 และการประเมินผลแบบออนไลน์ที่ผ่านมามีปัญหา/อุปสรรคอย่างไร นั้น ได้จัดทำแบบสำรวจความเห็นของ  
10 นักศึกษาและอาจารย์หลังการเรียนแบบออนไลน์ 6 สัปดาห์ สำหรับภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2563  
11 ระหว่างวันที่ 3-11 กันยายน 2563 เกี่ยวกับรูปแบบการเรียนการสอนที่ผ่านมาในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา  
12 2563 ของนักศึกษาและอาจารย์ ปัญหาที่พบด้านอุปกรณ์และสื่อการสอน ประสิทธิภาพการเรียนรู้ รูปแบบการ  
13 เรียนการสอนที่ต้องการ มีผลการสำรวจดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

14 มติ ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบในหลักการให้มีมาตรการผ่อนคลายและแนวปฏิบัติในการ  
15 จัดการเรียนการสอน ประจำภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2563 ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียน  
16 การสอนและเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 17 1. เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เข้าเรียนในชั้นเรียนเพิ่มมากขึ้น โดยคณะจะจัดที่นั่งเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาที่  
18 ประสงค์จะเข้าเรียนในชั้นเรียน แต่ทั้งนี้ยังคงรักษาระยะห่างของที่นั่งไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร
- 19 2. นักศึกษาที่จะเข้าเรียนในชั้นเรียนทุกคน ต้องผ่านการคัดกรองและตรวจอุณหภูมิของร่างกาย ณ จุด  
20 คัดกรองที่คณะกำหนด และนักศึกษาต้องติดเครื่องหมายที่แสดงว่าผ่านการคัดกรองและตรวจ  
21 อุณหภูมิร่างกายแล้วก่อนที่จะเข้าห้องเรียน
- 22 3. นักศึกษาที่จะเข้าเรียนในชั้นเรียนทุกคน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรืออุปกรณ์ป้องกันใบหน้าอนามัย  
23 ตลอดช่วงเวลาของการเรียนการสอน รวมทั้งต้องหมั่นทำความสะอาดมือด้วยแอลกอฮอล์หรือเจล  
24 แอลกอฮอล์ที่คณะจัดวางไว้หน้าห้องเรียนหรือตามจุดต่าง ๆ ที่คณะกำหนด
- 25 4. อาจารย์ผู้สอนที่เข้าสอนในชั้นเรียนทุกท่าน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรืออุปกรณ์ป้องกันใบหน้า  
26 อนามัย ตลอดช่วงเวลาของการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งต้องหมั่นทำความสะอาดมือด้วย  
27 แอลกอฮอล์หรือเจลแอลกอฮอล์ที่คณะจัดวางไว้หน้าห้องเรียนหรือตามจุดต่าง ๆ ที่คณะกำหนด

28 **2.5 แผนกิจกรรมประจำปีการศึกษา 2563**

29 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุม  
30 คณะกรรมการประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563 ระเบียบวาระที่ 3.3 แผนกิจกรรม  
31 ประจำปีการศึกษา 2563 ที่ประชุมรับทราบและให้เพิ่มเติมข้อมูลในประเด็นการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษ  
32 ที่ 21 นั้น ได้ปรับเพิ่มข้อมูลในประเด็นดังกล่าวแล้ว ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

33 มติ ที่ประชุมรับทราบ

## 2.6 การพิจารณาเลือกตัวชี้วัด OKRs ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ คราวประชุม ครั้งที่ พิเศษ 1/2563 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2563 ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาเลือกตัวชี้วัด OKRs ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการการพิจารณาเลือกตัวชี้วัดฯ แล้วนั้น ได้ร่วมพิจารณาตัวชี้วัด OKRs ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กับอธิการบดี เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2563 มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด OKRs ในลักษณะ Top Down ตัวที่ 1 จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ ตามกระบวนการทัศน์ใหม่ 5 รายวิชา เป็น 1 หลักสูตร จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบและให้นำหลักเกณฑ์การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามกระบวนการทัศน์ใหม่ เข้าแจ้งที่ประชุมในคราวถัดไป

## 2.7 กิจกรรมงานเกษียณอายุราชการ คณะเทคโนโลยี ประจำปี 2563

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านบุคคลและสื่อสารองค์กร แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563 ระเบียบวาระที่ 2.5 กิจกรรมงานเกษียณอายุราชการ คณะเทคโนโลยี ประจำปี 2563 ที่ประชุมรับทราบกำหนดจัดในวันศุกร์ที่ 18 กันยายน 2563 ณ ห้องเฟื่องฟ้า อาคาร TE 06 นั้น ขออนุมัติหลักการ และประชุมคณะกรรมการจัดงานฯ และเชิญแขกเข้าร่วมงาน รวมทั้งของที่ระลึกสำหรับผู้เกษียณ ได้ดำเนินการจัดหาเรียบร้อยแล้ว ส่วนสถานที่ โรงแรมโฆะเป็นผู้ดำเนินการจัดและสามารถเข้าพื้นที่เพื่อจัดสถานที่ได้ในช่วงบ่ายของวันที่ 17 กันยายน 2563 จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 3.1 เรื่องที่เวียนให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาโดยวิธีการเวียนรับรอง

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบว่า ในช่วงที่ยังไม่ถึงกำหนดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ แต่มีเรื่องเร่งด่วนที่ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยการเวียนหนังสือที่ดำเนินการไปแล้วจำนวน 2 ครั้ง และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ คือ

1. บันทึกข้อความ ที่ อว 660301.12.1.3/ว 1120 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 พิจารณารับรองผู้ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2563
  2. บันทึกข้อความ ที่ อว 660301.12.1.1.1/ว 1199 ลงวันที่ 11 กันยายน 2563 พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดคณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 1) ผู้ผ่านการคัดเลือก คือ นางสาวฐิตยาภา ชำนาญ
  - 2) ผู้ผ่านการคัดเลือกอันดับสำรอง คือ 1. นางสาวพนิตนันท์ พานิชพัฒน์ 2. นางสาวเกษร มณีจักร์

ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1                   **3.2 ผลการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังใหม่ พนักงานมหาวิทยาลัย งบประมาณเงินรายได้**  
2                   **ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

3                   ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะได้จัดทำคำขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ประจำปี  
4 งบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 8 อัตรา แยกเป็นประเภทวิชาการ 7 อัตรา และประเภทสนับสนุน 1 อัตรา นั้น คณะ  
5 ได้รับการจัดสรรจำนวน 5 อัตรา ประเภทวิชาการ 4 อัตรา และประเภทสนับสนุน 1 อัตรา โดยใช้งบประมาณเงิน  
6 รายได้ของสาขาวิชา/กองบริหารงานคณะ และคณะสามารถขอตัดโอนกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้รายได้  
7 เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณแผ่นดินได้ในช่วงเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม ของทุกปี จึงแจ้งที่ประชุมทราบ  
8                   มติ ที่ประชุมรับทราบ

9                   **3.3 ทนุผู้ช่วยสอน ประจำปีการศึกษา 2563**

10                  รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมทราบว่า บัณฑิตวิทยาลัยได้ส่งประกาศบัณฑิตวิทยาลัย  
11 มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 110/2563) เรื่อง รับสมัครทนุผู้ช่วยสอน ประจำปีการศึกษา 2563 โดยจะ  
12 พิจารณาจากจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา (Full Time Equivalent Student : FTES) ต่อปีการศึกษา ในปีการศึกษา  
13 2562 ของคณะ และใช้เกณฑ์การพิจารณาภาระงานเกินภาระงานมาตรฐานของอาจารย์เป็นหลัก โดยสามารถ  
14 กรอกแบบเสนอโครงการผ่านระบบ (GSMIS) ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ  
15                  มติ ที่ประชุมรับทราบ

16                  **3.4 สรุปการจัดโครงการ/กิจกรรม ฝ่ายพัฒนานักศึกษาฯ คณะเทคโนโลยี (กรกฎาคม-กันยายน 2563)**

17                  รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งที่ประชุมทราบสรุปการจัดโครงการ/  
18 กิจกรรม ฝ่ายพัฒนานักศึกษาฯ คณะเทคโนโลยี (กรกฎาคม-กันยายน 2563) ดังรายละเอียดตามเอกสาร  
19 ประกอบวาระ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ  
20                  มติ ที่ประชุมรับทราบ

21                  **3.5 การคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2563**

22                  รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายพัฒนานักศึกษา  
23 และวิทยาเขตหนองคาย ขอความร่วมมือคณะพิจารณาดำเนินการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น  
24 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2563 ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่  
25 2148/2556) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น  
26 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2563 และส่งมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบภายในวันที่ 20  
27 พฤศจิกายน 2563 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ  
28                  มติ ที่ประชุมรับทราบ

29                  **3.6 โครงการยุวชนอาสา ปีงบประมาณ 2564**

30                  ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์  
31 วิจัย และนวัตกรรม ได้แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารแผนงานยุวชนสร้างชาติ ที่มีมติเห็นชอบ  
32 ให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นหน่วยขับเคลื่อนโครงการยุวชนอาสา ระยะที่ 2 โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่นสามารถ  
33 ยื่นข้อเสนอโครงการยุวชนอาสา ได้ไม่เกินจำนวน 5 โครงการ และโครงการยุวชนอาสาบูรณาการร่วมกับ

1 โครงการหมู่บ้านอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ จำนวน 1 โครงการ รวมทั้งสิ้น 6 โครงการ โดยกลุ่มเป้าหมาย คือ  
2 นิสิตนักศึกษาปี 3-4 ที่จะต้องเรียนรู้ในชุมชน 1 ภาคเรียน (4-5 เดือน) ร่วมทำงานกับชาวบ้านเป็นทีม ๆ ละ 8-  
3 10 คน คณะสาขา (วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์) มีชุมชนเป็นฐาน ลดเวลาเรียนในชั้นเรียน  
4 และเน้นการฝึกปฏิบัติ และได้รับหน่วยกิตเทียบเท่าการเรียนในชั้นเรียนทั้งภาคเรียน นั้น ในปีนี้คณะเทคโนโลยี  
5 อยู่ร่วมทีมกับคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี (KKBS) ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักของทีม แต่เนื่องจากนักศึกษา  
6 คณะเทคโนโลยี ได้เข้าร่วมการฝึกงานและสหกิจศึกษาแล้วจึงไม่ได้เข้าร่วมโครงการยุวชนอาสา ระยะที่ 2 จึง  
7 แจ้งที่ประชุมทราบ

8 มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### 9 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

##### 10 **4.1 หลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (องค์ประกอบที่ 1) ของบุคลากรตำแหน่ง** 11 **วิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยี**

12 ประธาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาประกาศคณะเทคโนโลยี (ฉบับที่ 5/2559) เรื่อง  
13 หลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (องค์ประกอบที่ 1) ของบุคลากรตำแหน่งวิชาการ สังกัดคณะ  
14 เทคโนโลยี ว่าจากที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากร สังกัด  
15 คณะเทคโนโลยี และคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สังกัดคณะ  
16 เทคโนโลยี มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการทบทวนกิจกรรมด้านการเรียนการสอนรวมทั้งการประเมินฯตามรอบการ  
17 ประเมินฯ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และควรมีแนวปฏิบัติ/ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของตำแหน่ง  
18 ประเภทวิชาการโดยกำหนดจำนวนตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมินขั้นต่ำตามตำแหน่ง (อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
19 รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์)/ตำแหน่งประเภทสนับสนุน ในภาพรวมตามเกณฑ์กลางของคณะ และ  
20 การมอบหมายงานตาม KPI/งานพัฒนาในลักษณะการทำงานร่วมกัน (Team) มากขึ้น จึงเสนอที่ประชุม  
21 พิจารณา

22 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้นำข้อเสนอแนะของที่ประชุม  
23 ประกอบด้วย ภาระงานด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการคิดภาระงานของบุคลากรประเภท  
24 สนับสนุนไปพิจารณาทบทวนและประชุมหารือร่วมกับบุคลากรแต่ละประเภท (ประเภทวิชาการ หรือสนับสนุน)

##### 25 **4.2 การพิจารณาทุนส่งเสริมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา คณะเทคโนโลยี**

26 หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการพิจารณาทุนส่งเสริม  
27 การศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา คณะเทคโนโลยี เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับ  
28 บัณฑิตศึกษาแล้วตั้งแต่ 1 ภาคการศึกษา เป็นต้นไป สามารถยื่นใบสมัครขอรับทุนฯ ได้ หากยังมีทุนการศึกษา  
29 ตามข้อกำหนดที่สาขาวิชาฯ ได้รับในปีการศึกษานั้น ๆ ที่ยังไม่ได้รับจัดสรร และพิจารณาการระบุดำเนินทุนแต่  
30 ละประเภทให้ชัดเจน หรือหากมีประกาศหลักที่มีผลใช้กับประกาศย่อยในแต่ละปีการศึกษา ดังรายละเอียดตาม  
31 เอกสารประกอบวาระ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

32 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้คงจำนวนทุนเท่าเดิม คือ คณะจะ  
33 พิจารณาจัดสรรทุนฯ ไม่เกินสาขาวิชาละ 5 ทุน ต่อปีการศึกษา ดังนี้

- 1 1) ประเภทที่ 1, 2 และ 3 คณะจะพิจารณาจัดสรรทุนฯ ไม่เกินสาขาวิชาละ 3 ทุน ต่อปี  
2 การศึกษา  
3 2) ประเภทที่ 4 คณะจะพิจารณาจัดสรรทุนฯ ไม่เกินสาขาวิชาละ 2 ทุน ต่อปีการศึกษา  
4 โดยปรับให้จำนวนทุนแต่ละประเภทมีความชัดเจนยิ่งขึ้น

#### 5 4.3 การดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ 6 พ.ศ. 2564

7 ประธาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณค่าครุภัณฑ์ที่ดิน  
8 และสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบลง  
9 งบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐให้บรรลุ  
10 วัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้สาขาวิชา/หน่วยงาน ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณดำเนินการ  
11 เตรียมความพร้อมสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา  
12 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบในหลักการโดยให้สาขาวิชา/หน่วยงานที่ได้รับ  
13 จัดสรรงบประมาณดำเนินการแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ หรือแบบ  
14 รูปสิ่งก่อสร้าง ราคาากลาง คณะกรรมการเพื่อเตรียมการจัดหา ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2563 ดังนี้

- 15 1. คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า 3 คน
- 16 2. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ไม่น้อยกว่า 3 คน
- 17 3. คณะกรรมการกำหนดราคาากลาง ไม่น้อยกว่า 3 คน
- 18 4. คณะกรรมการตรวจรับครุภัณฑ์ หรือตรวจรับงานจ้าง (แล้วแต่กรณี) ไม่น้อยกว่า 3 คน
- 19 5. ผู้ควบคุมงาน 1 คน (กรณีสิ่งก่อสร้าง)

#### 20 4.4 ขอร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการของร้านค้า (ร้านอาหาร) ในโรงอาหารคณะ

21 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมพิจารณาการให้บริการ  
22 ของร้านค้า (ร้านอาหาร) ในโรงอาหารคณะ ว่ามีข้อร้องเรียน/ผลสะท้อนจากทั้งบุคลากรและนักศึกษาเกี่ยวกับการ  
23 ให้บริการของร้านค้า (ร้านอาหาร) ในโรงอาหารคณะประกอบกับจะครบระยะเวลาของสัญญาในวันที่ 30 กันยายน  
24 2563 เพื่อให้มีการให้บริการที่มีคุณภาพ เหมาะสม เห็นควรดำเนินการประมูลใหม่ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา  
25 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องเชิญผู้ประกอบการร่วม  
26 ประชุมและแจ้งข้อมูลให้ทราบ/ให้มีการปรับปรุง และเมื่อสิ้นสุดสัญญาให้ดำเนินการจัดหาผู้ประกอบการใหม่ตาม  
27 ระเบียบต่อไป

#### 28 4.5 การคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน 29 มหาวิทยาลัยงบประมาณแผ่นดิน

30 ประธาน นำเสนอที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย  
31 เพื่อรองรับการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และ  
32 คณะได้รับจัดสรรกรอบอัตราตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา นั้น คณะได้ดำเนินการคัดเลือกฯ ราชนางสาววิมล  
33 ทิพย์ สิงห์เลื่อน พนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ ปฏิบัติงานที่สาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี

/ตามหลักเกณฑ์ที่ ...

1 ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้วและผ่านการคัดเลือกฯ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
2 ผลการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงิน  
3 งบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ เพื่อรายงานผลการคัดเลือกต่อมหาวิทยาลัยต่อไป ดังรายละเอียดตาม  
4 เอกสารประกอบวาระ

5 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้นำเสนอผลการคัดเลือกพนักงาน  
6 มหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ของคณะ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา ราย อาจารย์วิมลทิพย์ สิงห์  
7 เกื้อน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาดำเนินการตาม  
8 ระเบียบต่อไป

9 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

10 **5.1 แก้ไขระเบียบวาระ 2.8 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 8/2563**  
11 **เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563**

12 รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านบุคคลและสื่อสารองค์กร แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการ  
13 ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563 ระเบียบวาระที่ 2.8  
14 ศิษย์เก่าขอลงทุนเปิดร้านจำหน่ายอาหารในพื้นที่โรงอาหารคณะ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะเทคโนโลยี  
15 ฉบับที่ 31/2563 เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการจำหน่ายอาหาร ณ คณะเทคโนโลยี  
16 จึงขอเสนอแก้ไขระเบียบวาระที่ 2.8 ดังกล่าว เป็น “ระเบียบวาระที่ 2.8 การเปิดรับข้อเสนอโครงการพัฒนา  
17 พื้นที่เพื่อการจำหน่ายอาหาร ณ คณะเทคโนโลยี” จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

18 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ

19 **เลิกประชุม เวลา 17.00 น.**

20 (นายสมคิด พลดี)

21 ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเทคโนโลยี

22 กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

23 ผู้ตรวจรายงานการประชุม

24 นางนฤมล พิมพ์พงษ์อ่อน

25 ผู้จัดรายงานการประชุม