

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยี
ครั้งที่ 7/2563
วันพฤหัสบดีที่ 16 กรกฎาคม 2563
การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Zoom)

ผู้มาประชุม

1.	นายพรเทพ ถนอมแก้ว	คณบดีคณะเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
2.	นายณัฐวิโรจน์ ศิลารัตน์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
3.	นายพลฤทธิ จุลมนต์	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านบุคคลและสื่อสารองค์กร	กรรมการ
4.	นางชนิษฐา เพี้ยล่า	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
5.	นางนุศรา สุระโคตร	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี	กรรมการ
		ผู้แทนหัวหน้าสาขาวิชา	
6.	นางสาวจิรวรรณ อภิรักษากร	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	กรรมการ
		ผู้แทนหัวหน้าสาขาวิชา	
7.	นางปฐิมากร พะสุวรรณ	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร	กรรมการ
		ผู้แทนหัวหน้าสาขาวิชา	
8.	นางสาวรัชฎา ตั้งวงศ์ไชย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9.	นายสมคิด พลดี	ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเทคโนโลยี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	นางอลิศรา เรืองแสง	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ติตราชการ
----	--------------------	-----------------------------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นางอนาลยา หนานสายอ	ประธานฯ หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต
2.	นางนฤมล พิมพ์พงษ์อ่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ
3.	นางศิวลี พานเอียง	หัวหน้าหน่วยนโยบายและแผน (เฉพาะระเบียบวาระที่ 4.10)

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2563 ที่ประชุมรับรองโดยมีการแก้ไขดังนี้

หน้าที่ 2 บรรทัดที่ 15 แก้ไขจาก “ชัดเจน” เป็น “ชัดเจน”

หน้าที่ 4 บรรทัดที่ 20 เพิ่มเติม “สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร”

หน้าที่ 5 บรรทัดที่ 26 แก้ไขจาก “โดยนักศึกษายื่นเรื่องภายใต้” เป็น “โดยนักศึกษายื่นเรื่องภายใต้”

หน้าที่ 9 บรรทัดที่ 10 แก้ไขจาก “ตรวจจนสอบภายในของคณะ” เป็น “ตรวจจนสอบภายในของคณะ” บรรทัดที่ 24 แก้ไขจาก “ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น” เป็น “ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น”

/ระเบียบวาระที่ 2 ...

1 **ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่อง**

2 **2.1 ขออนุเคราะห์ยืมตัวบุคลากรช่วยปฏิบัติงาน (นายคำพันธ์ ยะปะดั่ง)**

3 ผู้อำนวยกากรงบริหารงานคณะ แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการ
4 ประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2563 ระเบียบวาระที่ 4.1 ขออนุเคราะห์ยืมตัว
5 บุคลากรช่วยปฏิบัติงาน (นายคำพันธ์ ยะปะดั่ง) ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการให้คณะศิลปกรรมศาสตร์ ยืมตัว
6 นายคำพันธ์ ยะปะดั่ง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการ สังกัดกอง
7 บริหารงานคณะเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยี ไปปฏิบัติงานที่คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้มีกำหนด 1 ปี ตั้งแต่วันที่
8 1 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 โดยยังคงขอให้นายคำพันธ์ ยะปะดั่ง ช่วยปฏิบัติงานตามที่
9 คณะมอบหมายและกำหนด มีสัดส่วนคะแนนผลการประเมินฯ ของนายคำพันธ์ ยะปะดั่ง ที่ได้รับมอบหมาย
10 จากคณะเทคโนโลยี และที่ปฏิบัติงานที่คณะศิลปกรรมศาสตร์ เป็นประมาณร้อยละ 40 : 60 นั้น คณะได้
11 กำหนดภาระงานของนายคำพันธ์ ยะปะดั่ง แล้ว และจะแจ้งไปยังคณะคณะศิลปกรรมศาสตร์ต่อไป จึงแจ้งที่
12 ประชุมทราบ

13 มติ ที่ประชุมรับทราบ

14 **2.2 ทุนผู้ช่วยสอน คณะเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2563**

15 ผู้อำนวยกากรงบริหารงานคณะ แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการ
16 ประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2563 ระเบียบวาระที่ 4.11 ทุนผู้ช่วยสอน
17 คณะเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2563 ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการการสนับสนุนทุนผู้ช่วยสอน คณะ
18 เทคโนโลยี และมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้รายละเอียดของประกาศ โดยให้เพิ่มเติมคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน
19 นั้น ได้ปรับแก้และหารือกับกองคลังแล้วได้รับแจ้งว่ามหาวิทยาลัยมีประกาศหลักเกณฑ์วิธีการจ้างผู้ช่วยสอน
20 และผู้ช่วยวิจัยตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่นฉบับที่ 309/2544 หากคณะพิจารณาแล้วเห็นว่าควรมี
21 ค่าตอบแทนต่างจากประกาศดังกล่าวให้คณะขออนุมัติไปยังคณะกรรมการบริหารการคลังและพัสดุ
22 มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อประกาศใหม่ต่อไป จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

23 มติ ที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการขออนุมัติประกาศต่อไป

24 **2.3 การแท้งจำหน่ายครุภัณฑ์**

25 ผู้อำนวยกากรงบริหารงานคณะเทคโนโลยี แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุม
26 คณะกรรมการประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2563 ระเบียบวาระที่ 2.2 การ
27 แท้งจำหน่ายครุภัณฑ์ ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะให้ดำเนินการจัดทำแผนการจำหน่ายครุภัณฑ์ให้
28 ชัดเจนว่าจะจำหน่ายครุภัณฑ์ใดบ้าง เมื่อใด และได้แจ้งให้พัสดุดำเนินการจัดทำแผนฯ แล้วนั้น ได้รับรายงาน
29 การดำเนินการคือ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำหน่ายออกครุภัณฑ์ชำรุดและหมดความจำเป็นแล้ว อยู่
30 ระหว่างดำเนินการของคณะกรรมการ โดยกำหนดประเมินราคาขั้นต่ำ สรุปรายการและกำหนดเงื่อนไขการขาย
31 ทอดตลาด ดำเนินการขายทอดตลาดภายใน 30 กรกฎาคม 2563 และกำหนดปรับปรุงบัญชีพัสดุให้แล้วเสร็จ
32 ภายในเดือนสิงหาคม โดยการมอบหมายให้ นายสุพัฒน์ บุญแก้ว มาช่วยงานในการช่วยตรวจสอบในระบบ
33 KKUFMIS กับข้อมูลรายการใน excel ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

34 มติ ที่ประชุมรับทราบ

2.4 ร่าง บันทึกข้อตกลงร่วม (MOU) การขับเคลื่อนขอนแก่นจีโอพาร์ค ด้านธรณีวิทยา

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการ
ประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2563 ระเบียบวาระที่ 2.3 ร่างบันทึกข้อตกลง
ร่วม (MOU) การขับเคลื่อนขอนแก่นจีโอพาร์ค ด้านธรณีวิทยา ทางจังหวัดยังไม่แก้ไขข้อมูลตามรูปแบบบันทึก
ข้อตกลงร่วม (MOU) ของทางมหาวิทยาลัย จึงยังไม่เรียบร้อยและจะติดตามเรื่องอีกครั้งในวันอังคารที่ 21
กรกฎาคม 2563 จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

2.5 การจัดกิจกรรมวันสถาปนาคณะเทคโนโลยี ครอบรอบ 36 ปี (ปี พ.ศ. 2563)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านบุคคลและสื่อสารองค์กร แจ้งที่ประชุมสืบเนื่องจากการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2563 ระเบียบวาระที่ 2.4 การ
จัดกิจกรรมวันสถาปนาคณะเทคโนโลยี ครอบรอบ 36 ปี (ปี พ.ศ. 2563) ว่ากิจกรรมเดิมเลื่อนการจัดออกไปก่อน
ส่วนกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระเพล ยังคงเหมือนเดิมทุกปีที่เคยปฏิบัติผ่านมา โดยจัดในวันที่ 27 สิงหาคม 2563
นี้ และรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งเรื่องการส่งจองเสื้อ 36 ปี คณะเทคโนโลยี และ
หน้ากากอนามัย ยังไม่มียอดสั่งซื้อเท่าที่ควร จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

2.6 ศิษย์เก่าขอลงทุนเปิดร้านจำหน่ายอาหารในพื้นที่โรงอาหารคณะ

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ คราวประชุม
ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2563 ระเบียบวาระที่ 4.12 ศิษย์เก่าขอลงทุนเปิดร้านจำหน่ายอาหารใน
พื้นที่โรงอาหารคณะ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการโดยให้คณะทำหนังสือเชิญชวนศิษย์เก่าหรือบุคลากรสังกัด
คณะที่สนใจจะพัฒนาโครงการร้านอาหารบริเวณคณะต่อไป นั้น ได้ร่างประกาศคณะเพื่อเปิดรับข้อเสนอ
โครงการพัฒนาพื้นที่ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบและรับหลักการ และมีข้อเสนอแนะว่าให้พิจารณาในเรื่องสัญญาให้
ครอบคลุม รวมทั้งทรัพย์สินหลังสิ้นสุดสัญญา

2.7 การคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยส่วนงานเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก (พนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี เลขประจำตำแหน่ง 2741)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการ
ประจำคณะ คราวประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2563 ระเบียบวาระที่ 4.14 การขออนุมัติคัดเลือก
บุคคลเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยส่วนงานเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก (พนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้
เงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี เลขประจำตำแหน่ง 2741) ว่าได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ
คัดเลือกฯ แล้ว และประกาศรับสมัครฯ ตั้งแต่วันที่ 13-31 กรกฎาคม 2563 และในระหว่างที่ดำเนินการ
คัดเลือกฯ ยังไม่แล้วเสร็จก่อนนางวัชรภรณ์ พูลสวัสดิ์ จะพ้นสภาพจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
เพราะสิ้นสุดสัญญาจ้างในปีงบประมาณ 2563 อาจต้องจ้างนางวัชรภรณ์ พูลสวัสดิ์ เพื่อสอนงานนักวิชาการ
เงินและบัญชี ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

2 **3.1 เรื่องที่เวียนให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาโดยวิธีการเวียนรับรอง**

3 ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบว่า ในช่วงที่ยังไม่ถึงกำหนดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ แต่
4 มีเรื่องเร่งด่วนที่ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยการเวียนหนังสือที่
5 ดำเนินการไปแล้วจำนวน 4 ครั้ง และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ คือ

6 1. บันทึกข้อความ ที่ อว 660301.12.1.3.2/ว 831 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2563 พิจารณาให้ความเห็นชอบ

7 1. ขอความเห็นชอบในการขอรับทุนสนับสนุนอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศเพื่อการสอนและหรือ
8 วิจัย ปีงบประมาณ 2563 จากกองการต่างประเทศ ของ รองศาสตราจารย์ผกาวิดี แก้วกันเนตร
9 ปฏิบัติงานสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ในการเชิญ Dr. James Winterburn จาก The University
10 of Manchester ประเทศสหราชอาณาจักร ระหว่างวันที่ 1-30 กันยายน 2563

11 2. ขอความเห็นชอบในการขอรับทุนสนับสนุนอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศเพื่อการสอนและหรือ
12 วิจัย ปีงบประมาณ 2563 จากกองการต่างประเทศ ของ รองศาสตราจารย์พรเทพ ถนอมแก้ว
13 ปฏิบัติงานสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ในการเชิญ Assoc. Prof. Dr. Ngo Thi Phuong Dung จาก
14 Can Tho University ประเทศเวียดนาม ระหว่างวันที่ 1-31 ธันวาคม 2563

15 2. บันทึกข้อความ ที่ อว 660301.12.1.1.1/ว 874 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2563 พิจารณาให้ความ
16 เห็นชอบการขอความเห็นชอบการขอขยายการปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร (Work from Home)
17 กรณีป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) คณะ
18 เทคโนโลยี ครั้งที่ 3 จากเดิมให้ไปสิ้นสุดวันที่ 15 กรกฎาคม 2563 หรือจนกว่าจะมีประกาศหรือแนว
19 ปฏิบัติเปลี่ยนแปลง

20 3. บันทึกข้อความ ที่ อว 660301.12.1.3.1/ว 876 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 พิจารณารับรอง

21 1. ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำอธิบายรายวิชา จำนวน 1 วิชา คือ TE034 510 การประเมินอาหารโดย
22 ประสาทสัมผัส (Sensory Analysis of Foods)

23 2. ผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี จำนวน 1 คน คือ นายทักษ์ดนัย คุรุปัญญา รหัส
24 573160053-9

25 4. บันทึกข้อความ ที่ อว 660301.12.1.3/ว 881 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2563 พิจารณารับรอง

26 1. ขอเพิ่มเติมรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร,
27 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร, หลักสูตรวิทยาศาสตร
28 มหาบัณฑิต สาขานวัตกรรม ความปลอดภัย และการจัดการคุณภาพอาหาร และหลักสูตร
29 ปรัชญาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร คือ อาจารย์นัฐวงศ์ เพ็องไพบูลย์

30 2. ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการ
31 อาหาร เดิม อาจารย์พิมพ์นิภา หิรัณย์สร (สกุลเดิม อาจารย์จุฑามาศ เชื้อนขันธุ์เจริญ)
32 เปลี่ยนเป็น อาจารย์นัฐวงศ์ เพ็องไพบูลย์

33 **ตั้งรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ**

34 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

1 **3.2 ทูลส่งเสริมการศึกษาเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากสถานการณ์โควิด-19 เพื่อน้อง ๆ**
2 **นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี คณะเทคโนโลยี ปีการศึกษา 2562**

3 หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบฯ สาขาวิชาฯ ได้ทำพิธีมอบทุน
4 ส่งเสริมการศึกษาเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากสถานการณ์โควิด-19 เพื่อน้อง ๆ นักศึกษาสาขาวิชา
5 เทคโนโลยีธรณี คณะเทคโนโลยี ปีการศึกษา 2562 จำนวน 5 ทุน โดย คุณโอวาส จิโนรส จำนวน 4 ทุน และ
6 โดย มูลนิธิกตติ ธันวารชกร จำนวน 1 ทุน เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยี จึงแจ้งที่
7 ประชุมทราบ

8 มติ ที่ประชุมรับทราบ

9 **3.3 ขี้แจงการเบิกจ่ายเงินรางวัลสนับสนุน Deployment คณะ-หน่วยงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น**
10 **ประจำปี 2562**

11 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งที่ประชุมให้ทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น
12 โดยฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ได้สนับสนุนเงินรางวัล Deployment คณะ/หน่วยงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ
13 2556 นั้น เนื่องจากปีงบประมาณ 2562 เป็นต้นมา ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
14 Deployment คณะ/หน่วยงาน ในส่วนนี้ และฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ มีความจำเป็นต้องนำงบประมาณที่
15 ได้รับจัดสรรอย่างจำกัดไปใช้กับโครงการที่สนับสนุนนักวิจัย และการทำวิจัยโดยตรง เช่น โครงการนักวิจัยใหม่
16 โครงการสนับสนุนการนำเสนอที่ประชุมวิชาการต่างประเทศ โครงการสมทบนักวิจัยใหม่กับหน่วยงานภายนอก
17 ฯลฯ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยให้รับทราบแล้ว ที่ประชุมมีมติยกเลิกการให้รางวัล Deployment
18 ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

19 มติ ที่ประชุมรับทราบ

20 **3.4 สรุปรายวิชาภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2563**

21 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสรุปรายรายวิชาภายใต้กรอบมาตรฐาน
22 คุณวุฒิ (TQF) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎี
23 บัณฑิต คณะเทคโนโลยี ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2563 ที่ได้ดำเนินการแล้วครบถ้วน 100% ดังราย
24 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

25 มติ ที่ประชุมรับทราบ

26 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

27 **4.1 ข้าราชการแสดงเจตนาขอเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ภายหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่**
28 **เกินห้าปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 มีผลบังคับใช้**

29 ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเทคโนโลยี นำเสนอที่ประชุมพิจารณากรณี นางปฎิมากร
30 พะสุวรรณ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ และนางสาวศุภวรรณ ถาวรชินสมบัติ
31 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ปฏิบัติงานสาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร
32 ยื่นหนังสือแสดงเจตนาและแบบประเมินผู้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสำหรับข้าราชการ
33 ภายหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 มีผลบังคับใช้

1 ตามข้อ 6 ของประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 4/2560) เรื่อง
2 หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ผู้ประสงค์เปลี่ยนสถานภาพ
3 แสดงเจตนาในหนังสือแสดงเจตนาโดยให้เลือกว่าวันที่เปลี่ยนสถานภาพตามช่วงเวลาที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด เป็น
4 วันที่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง คือ (1) รอบที่ 1 วันที่ 1 พฤศจิกายน (2) รอบที่ 2 วันที่ 1 พฤษภาคม และต้องยื่น
5 ที่ส่วนงานต้นสังกัดก่อนวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นวันที่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (1) และ (2) ไม่น้อยกว่า
6 60 วัน สำหรับการยื่นแสดงเจตนาในปีที่ 5 นอกเหนือจาก (1) และ (2) ให้ยื่นได้ถึงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563
7 โดยคณะลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาเป็นหลักฐาน ตามข้อ 7 ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำผู้แสดง
8 เจตนาฯ ต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถจากมหาวิทยาลัย ถ้าผ่านการประเมินฯ ให้มหาวิทยาลัยมี
9 คำสั่งบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อ 8 (1) การประเมินเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน
10 มหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ให้ประเมินโดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำที่มีอยู่ย้อนหลัง
11 3 ปี ติดต่อกัน โดยต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมากขึ้นไป โดยกรณีของบุคคล
12 ทั้ง 2 คน ดังกล่าว เป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงาน
13 มหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นไป จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

14 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

15 4.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ/ผลการปฏิบัติงานของบุคลากร 16 คณะเทคโนโลยี

17 ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามคำสั่ง
18 มหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 6051/2562 สั่ง ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2562 แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการ
19 ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สังกัดคณะเทคโนโลยี ตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม 2562 นั้น เนื่องจาก
20 คณะกรรมการตามคำสั่งดังกล่าวจะครบวาระ 1 ปี ในวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 เพื่อให้การกลั่นกรองผลการ
21 ปฏิบัติราชการ/ปฏิบัติงานของบุคลากร สังกัดคณะเทคโนโลยี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรให้เสนอ
22 แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ตามข้อ 10 วรรคหนึ่ง (2) ของประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับ
23 ที่ 7/2558) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของ
24 มหาวิทยาลัย และประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
25 ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยมีองค์ประกอบของกรรมการที่
26 ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุม คือ

- 27 1. ผู้แทนจากกรรมการประจำคณะ จำนวน 3 คน
- 28 2. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงาน จำนวน 1 คน

29 จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

30 มติ ที่ประชุมเห็นชอบให้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติ
31 ราชการของบุคลากร สังกัดคณะเทคโนโลยี โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- 32 1. คณบดีคณะเทคโนโลยี เป็นประธานกรรมการ
- 33 2. ผู้แทนจากคณะกรรมการประจำคณะ เป็นกรรมการ

34 2.1 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

- 1 2.2 หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร ผู้แทนหัวหน้าสาขาวิชา
2 2.3 รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านบุคคลและสื่อสารองค์กร
3 3. ศาสตราจารย์ธิดารัตน์ บุญมาศ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงาน เป็นกรรมการ
4 4. ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเทคโนโลยี เป็นเลขานุการ

5 โดยให้คณะกรรมการมีวาระคราวละ 1 ปี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 18 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นไป

6 4.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ (เพิ่มเติมจาก มคอ.2)

7 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมพิจารณาการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ (เพิ่มเติมจาก
8 มคอ. 2) ว่ามหาวิทยาลัยให้หลักการไว้ให้สามารถดำเนินการได้ในระดับ คณะหากสาขาวิชา/หลักสูตรฯ
9 ประสงค์จะแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอนให้ทำหนังสือแจ้งมายังฝ่ายวิชาการเพื่อดำเนินการแต่งตั้งต่อไป จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา
10 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการเรื่องการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษเพื่อทำ
11 หน้าที่สอนในหลักสูตรต่าง ๆ แต่ที่ประชุมขอให้ให้ฝ่ายวิชาการหารือกับกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาเกี่ยวกับ
12 คุณสมบัติ/ชื่อวิทยากรพิเศษหรืออาจารย์พิเศษก่อนที่จะดำเนินการในขั้นต่อไป

13 4.4 การจัดงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยี ประจำปี 2563

14 ประธาน นำเสนอที่ประชุมพิจารณาการจัดงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยี
15 ประจำปี 2563 ว่าเนื่องจากปีนี้อยู่ระหว่างการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่-19
16 (COVID-19) จึงไม่ควรมีกิจกรรมแบบการเปิดบ้าน (Open House) คงต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรม จึง
17 เสนอที่ประชุมพิจารณา

18 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการรับผิดชอบ
19 โดยดัดกิจกรรมในลักษณะของการเปิดบ้าน (Open House) แต่ให้จัดกิจกรรมในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล
20 หรือเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิทยาศาสตร์ของคณะและเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ตามช่องทางต่าง ๆ ที่
21 เหมาะสมต่อไป

22 4.5 การจัดกิจกรรมงานเกษียณอายุราชการ คณะเทคโนโลยี ประจำปี 2563

23 ประธาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจัดกิจกรรมงานเกษียณอายุราชการ คณะ
24 เทคโนโลยี ประจำปี 2563 ว่าควรมีการจัดกิจกรรมหรือไม่อย่างไร เนื่องจากกำหนดการของมหาวิทยาลัยยังไม่
25 มีกำหนดการที่แน่นอนออกมา เพียงแต่ขอข้อมูลจากผู้เกษียณของคณะเท่านั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

26 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้จัดกิจกรรมงานเกษียณอายุราชการ
27 สำหรับบุคลากรที่เกษียณอายุราชการในปีนี้ โดยมอบหมายให้ฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านบุคคลและสื่อสารองค์กร
28 รับผิดชอบไปกำหนดปฏิทิน รูปแบบกิจกรรม งบประมาณ ตลอดจนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่อไป

29 4.6 กิจกรรมวันไหว้ครู คณะเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2563

30 ประธาน นำเสนอที่ประชุมพิจารณากิจกรรมไหว้ครู คณะเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2563
31 ตามปฏิทินการศึกษากำหนดวันพฤหัสบดีที่ 27 สิงหาคม 2563 เป็นวันไหว้ครู เนื่องจากปีนี้อยู่ระหว่างการ
32 ป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่-19 (COVID-19) ควรมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ
33 กิจกรรม จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้จัดกิจกรรมวันไหว้ครู ในวันพฤหัสบดีที่
2 27 สิงหาคม 2563 เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป และขอความร่วมมือให้คณาจารย์งดการเรียนการสอน โดยให้
3 ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์รับผิดชอบไปกำหนดรูปแบบกิจกรรม มาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องใน
4 วันจัดงาน รวมทั้งการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่อไป

5 **4.7 กิจกรรมวันสถาปนาคณะเทคโนโลยี 27 สิงหาคม 2563**

6 ประธาน นำเสนอที่ประชุมพิจารณาการจัดกิจกรรมวันสถาปนาคณะเทคโนโลยี ว่าควรมีการ
7 จัดกิจกรรมหรือไม่ รูปแบบกิจกรรมควรปรับเปลี่ยนเป็นอย่างไรในสถานการณ์การป้องกันการระบาดของโรค
8 ติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่-19 (COVID-19) และหากมีการจัดกิจกรรมสามารถจัดได้ในวันใด จึงเสนอที่
9 ประชุมพิจารณา

10 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาคณะ
11 เทคโนโลยี ครบรอบ 36 ปี ในวันพฤหัสบดีที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ช่วงเช้า โดยเน้นกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระ
12 เพล การบริจาคโลหิต โดยมอบหมายให้กองบริหารงานคณะเทคโนโลยีรับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรม และ
13 การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่อไป

14 **4.8 การปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) กรณีป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโค 15 โรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)**

16 ประธาน นำเสนอที่ประชุมพิจารณาว่าตามที่มีการขยายเวลาการปฏิบัติงานที่บ้านของ
17 บุคลากร (Work from Home) กรณีป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019
18 (COVID-19) คณะเทคโนโลยี จากเดิมให้ไปสิ้นสุดวันที่ 15 กรกฎาคม 2563 หรือจนกว่าจะมีประกาศหรือแนว
19 ปฏิบัติเปลี่ยนแปลง นั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรคณะเทคโนโลยี ในช่วงมาตรการและการเฝ้าระวัง
20 การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))
21 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อส่วนงาน ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่
22 546/2563 เรื่อง การปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร กรณีเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสาย
23 พันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 13 มีนาคม 2563 ยังไม่มีประกาศหรือแนวปฏิบัติเปลี่ยนแปลง ควรจะ
24 ขยายเวลาออกไปอีกหรือไม่ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

25 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้ขยายเวลาการปฏิบัติงานที่บ้านของ
26 บุคลากร (Work from Home) กรณีป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019
27 (COVID-19) คณะเทคโนโลยี จากเดิมให้ไปสิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 หรือจนกว่าจะมีประกาศหรือแนว
28 ปฏิบัติเปลี่ยนแปลง

29 **4.9 การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล “ศรีมอดินแดง” ประจำปี พ.ศ. 2563**

30 ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเทคโนโลยี นำเสนอที่ประชุมพิจารณาว่าตามที่กองทรัพยากร
31 บุคคลแจ้งการชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล “ศรีมอดินแดง” ประจำปี พ.ศ. 2563 นั้น ได้แจ้งเวียนให้ทุกสาขาวิชา/
32 หลักสูตรการผลิต ทราบและพิจารณาแล้ว ปรากฏว่าไม่มีการเสนอเสนอชื่อ และศาสตราจารย์ อลิศรา เรืองแสง
33 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ได้เสนอชื่อ ศาสตราจารย์สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
34 เป็นผู้สมควรได้รับรางวัล “ศรีมอดินแดง” ประจำปี พ.ศ. 2563 จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้เสนอชื่อศาสตราจารย์สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน
2 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้สมควรได้รับรางวัล “ศรีมอดินแดง” ประจำปี พ.ศ. 2563 ต่อไป

3 **4.10 แผนยุทธศาสตร์การบริหารงบประมาณ คณะเทคโนโลยี งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี** 4 **งบประมาณ พ.ศ. 2564**

5 ประธาน นำเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การบริหารงบประมาณ คณะเทคโนโลยี
6 งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยให้หัวหน้าหน่วยงานนโยบายและแผน นำเสนอที่ประชุม
7 พิจารณา ว่าค่าธรรมเนียมการศึกษามหาวิทยาลัยคืนให้นักศึกษาไปแล้ว 10% ในส่วนของคณะได้รับ 90% และ
8 หากจะมีการปรับแผนอีกสามารถปรับได้ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ
9 จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

10 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการในการจัดทำแผนการบริหารงบประมาณ
11 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมอบหมายให้หน่วยงานนโยบายและแผนไปแก้ไขข้อมูลเงินอุดหนุนทั่วไปของ
12 สาขาวิชาเทคโนโลยีธรณีให้ตรงตามที่สาขาวิชา ๆ เสนอมา

13 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

14 **5.1 แนวทางการบริหารงบประมาณ คณะเทคโนโลยี**

15 ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชฎา ตั้งวงศ์ไชย ผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอหารือที่ประชุมจากสถานการณ์
16 ด้านงบประมาณที่เปลี่ยนไป คณะควรมีแนวทางลดความเสี่ยงด้านการเงินได้อย่างไรบ้าง รวมทั้งอัตรากำลัง
17 ประเภทวิชาการที่ลดลงทำอย่างไรให้หลักสูตรสามารถดำเนินการต่อไปได้ เช่น การปรับหลักสูตรเป็นแบบรวม
18 แต่แยกสาขาวิชาเอกโดยการสอนร่วมกัน ควรมีงบประมาณมาจากแหล่งใดบ้างที่จะสามารถดำเนินการใน
19 สถานการณ์ด้านงบประมาณที่เปลี่ยนไป จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

20 มติ ที่ประชุมรับทราบและประธานแจ้งข้อมูลด้านการเงินรายได้ที่มีแนวโน้มคงที่ อาจมีการดำเนินการ
21 หารายได้จากสินทรัพย์ที่คณะมี หรือการพัฒนาหลักสูตรแบบ non-degree โดยคณะจะทำข้อมูลนำเสนอต่อไป

22 **5.2 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ แนวทางการบริหารงานสู่ความเป็นเลิศด้วย OKRs และวิเคราะห์** 23 **จุดแข็งจุดอ่อนของคณะเทคโนโลยี**

24 ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบว่าคณะกำหนดจัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ แนวทางการ
25 บริหารงานสู่ความเป็นเลิศด้วย OKRs และวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนของคณะเทคโนโลยี ในวันที่ 17 กรกฎาคม
26 2563 เวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องเฟื่องฟ้า โดยเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรา ธรรมโรจน์ รองอธิการบดีฝ่าย
27 บริหาร และอาจารย์ศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ เป็น
28 วิทยากรบรรยาย จึงแจ้งที่ประชุมทราบและขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรม

29 มติ ที่ประชุมรับทราบ

30 **5.3 การบริหารอัตราว่างเพื่อคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยใน** 31 **ตำแหน่งที่ว่างลง (เลขประจำตำแหน่ง 1759)**

32 ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบว่ากรณีอัตราของผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย เสริมผล ที่ว่างลง
33 จะต้องดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่ว่าง ภายใน 6 เดือน

- 1 หากเลยกำหนดอัตราว่างจะถูกยุบรวมไปส่วนกลาง จึงขอให้สาขาวิชาฯ ประสานงานกับหน่วยการเจ้าหน้าที่รีบ
- 2 ดำเนินการคัดเลือกต่อไป จึงแจ้งที่ประชุมทราบ
- 3 มติ ที่ประชุมรับทราบ

4 **เลิกประชุม** เวลา 17.45 น.

(นายสมคิด พลดี)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะเทคโนโลยี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

- 9 นางนฤมล พิมพ์พงษ์อ่อน
- 10 ผู้จดยานงานการประชุม