

แบบคำขอใช้เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยี ในกิจกรรมการประชุมสัมมนา การฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน การประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการ ภายในและต่างประเทศ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยี

ข้าพเจ้า..... ปัจจุบันตำแหน่ง ..... ระดับ .....สังกัด ..... คณะเทคโนโลยี ราชการเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... โทรศัพท์ ..... เคยได้รับเงินฯ นี้ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่.....เดือน ..... พ.ศ. .... ขอยื่นแบบคำใช้เงินฯ ครั้งนี้ ดังต่อไปนี้

1. **วัตถุประสงค์** ข้าพเจ้าขอรับเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยี ในกิจกรรมการประชุมสัมมนา การฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน การประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการ  ภายในประเทศ  ต่างประเทศ รวมเป็นเงิน ..... บาท (.....) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

( ) ค่าเดินทางไป-กลับ

ขอนแก่น-กรุงเทพฯ เป็นเงิน..... บาท

กรุงเทพฯ-ประเทศที่ไปเสนอผลงาน เป็นเงิน..... บาท

ค่าโดยสารสาธารณะ (ไป-กลับ) จากสนามบิน-ที่พัก เป็นเงิน..... บาท

**รวม เป็นเงิน ..... บาท**

( ) ค่าที่พัก เป็นเงิน..... บาท ( )

ค่าลงทะเบียน เป็นเงิน..... บาท

2. **กิจกรรมที่เข้าร่วม** .....

2.1 ชื่อ (ชื่อกิจกรรม) .....

2.2 จัดโดย (ชื่อหน่วยงาน/สถาบัน) ..... ณ เมือง

..... ประเทศ ..... กำหนด

..... วัน

3. **หลักฐานที่แนบ**

3.1 **กิจกรรมการประชุมสัมมนา การฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน การประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการ**

( ) 3.1.1 แบบคำขอใช้เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยี ในกิจกรรมการประชุมสัมมนา การฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน การประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการ เรื่อง .....

บทความทางวิชาการของข้าพเจ้า ( ) จะได้รับการตีพิมพ์ ลงในเอกสารประกอบการประชุม (Proceeding)

( ) ไม่ได้รับการตีพิมพ์ ลงในเอกสารประกอบการประชุม (Proceeding)

( ) Oral Presentation ( ) Poster Presentation

( ) เป็นวิทยากร/หรืออภิปรายในที่ประชุม ( ) เป็นประธานที่ประชุมกลุ่มย่อย

( ) 3.1.2 หนังสือตอบรับที่เป็นทางการจากคณะกรรมการจัดประชุมให้เป็นผู้เสนอผลงานในที่ประชุม ที่ระบุรูปแบบของการนำเสนอผลงาน

( ) 3.1.3 สำเนาการลงทะเบียน หรือสำเนาใบสมัครการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการ

( ) 3.1.4 กำหนดการ (Schedule) ที่ปรากฏชื่อของผู้สมัครเป็นผู้เสนอผลงาน

- ( ) 3.1.5 หนังสือยินยอมจากเจ้าของผลงาน กรณีที่ผู้สมัครเป็นผู้มีส่วนร่วมในการเขียนหรือผลิตผลงาน
- ( ) 3.1.6 บทความทางวิชาการฉบับเต็ม (Full Paper) พร้อมบทคัดย่อ (Abstract) ของผลงานที่จะนำเสนอในการประชุม \*\*\*
- ( ) 3.1.7 หลักฐานอื่นๆ ถ้ามี

**3.2 กิจกรรมการประชุมสัมมนา การฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน**

- ( ) 3.2.1 แบบคำขอใช้เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยี ในกิจกรรมการประชุมสัมมนา การฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน การประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการ เรื่อง .....
- ( ) 3.2.2 สำเนาการลงทะเบียน หรือสำเนาใบสมัครการเข้าร่วมประชุมสัมมนา การฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน

\*\*\* ในกรณีที่ขอใช้เงินฯ เป็นครั้งที่ 2 หรือมากกว่า ต้องแนบบทความทางวิชาการฉบับเต็ม (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์ลงในเอกสารประกอบการประชุม (Proceeding) ในการขอใช้เงินฯ ครั้งก่อนมาด้วย

**4. ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) โปรดระบุ**

- 4.1 หน่วยงาน ..... ประเทศ .....
- 4.2 ได้รับทุนสนับสนุน ดังต่อไปนี้
  - ( ) ค่าเดินทางจาก ..... ถึง .....
  - เป็นเงิน ..... บาท
  - ( ) ค่าที่พัก ..... บาท
  - ( ) ค่าลงทะเบียน ..... บาท

**5. กำหนดการเดินทาง (กรณีที่ไม่ทราบวันเดินทางโปรดระบุโดยประมาณ)**

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .... ไปยังเมือง/รัฐ ..... ประเทศ .....

**6. สถานที่สามารถติดต่อได้ทันที บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย ..... ตำบล .....**

อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

ข้าพเจ้ารับรองว่า จะปฏิบัติตามประกาศคณะเทคโนโลยี (ฉบับที่ 21/2558) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยี ในกิจกรรมการประชุมสัมมนา การฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน การประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการภายในและต่างประเทศ และประกาศอื่นใดที่เกี่ยวข้องทุกประการ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ..... ผู้ขอใช้เงินฯ  
(.....)

**7. ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานของผู้ขอใช้เงินฯ ตามประกาศคณะเทคโนโลยี (ฉบับที่ 21/2558) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยี ในกิจกรรมการประชุมสัมมนา การฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน การประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการภายในและต่างประเทศแล้ว เห็นชอบให้ .....** ใช้เงินฯ เป็นเงิน ..... บาท (.....)

ลงชื่อ .....  
(.....)

หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา

...../...../.....