***แบบใบขอแจ้งซ่อมบำรุง คณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยขอนแก่น***



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** …………………………………………………………………………………………………… **โทร.** ........................................................

**ที่** อว 660301.12 ........................................................ **วันที่**..........................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **สำหรับผู้แจ้งซ่อมบำรุง** | **สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยโครงสร้าง** |
| **1. ชื่อ**............................................................................ ⭘ สาขาวิชา......................................................... ⭘ กองบริหารงานคณะฯ⭘ อื่น ๆ.............................................................  วันที่...........เดือน...........................พ.ศ. ........ เบอร์โทรติดต่อ...............................................**2. สถานที่ชำรุด** ⭘ อาคาร...............ชั้น...........บริเวณ....................... ........................................................................... ⭘ สถานที่อื่นๆ .....................................................**3. รายละเอียดที่ชำรุด** ⭘ ระบบไฟฟ้า ⭘ ระบบโทรศัพท์ ⭘ ระบบปรับอากาศ ⭘ ระบบประปาและระบบน้ำทิ้ง ⭘ ระบบสุขภัณฑ์ประกอบห้องน้ำ อื่นๆ ..................................................................ลักษณะการชำรุด........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ลงชื่อ.................................................ผู้แจ้งซ่อม (...............................................) ลงชื่อ................................................... (..................................................) หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าหน่วย | **เรียน** หน่วยโครงสร้างฯ เพื่อโปรดดำเนินการ ลงขื่อ.................................................... (.................................................) หัวหน้างานบริหารทั่วไป 1. ลักษณะการชำรุด ...................................................... ................................................................................................................................................................................. 2. การแก้ไข ....................................................................................................................................................................................................................................................3. สถานะ อะไหล่ ⭘ แก้ไขได้โดยไม่ต้องเปลี่ยนอะไหล่ ⭘ เปลี่ยนอะไหล่คือ............................................... ..........................................................................**4. สถานะ การซ่อม** ⭘ ซ่อมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ⭘ ซ่อมแซมไม่ได้รอการแก้ไขขั้นตอนต่อไป ⭘ อื่น ๆ .............................................................. ลงชื่อ............................................ผู้ซ่อมบำรุง (...........................................)**5. การประเมินการให้บริการ** ⭘ บริการรวดเร็ว ⭘ บริการปานกลาง ⭘ บริการช้า ข้อเสนอแนะ....................................................... ........................................................................ ลงชื่อ.............................................ผู้แจ้งซ่อม (.............................................) |