

แบบฟอร์มขอยืม – คิน โสตท์ศนูปรณ์ คณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ส่วนราชการ

ที่ อว 660301.12. วันที่ เดือน พ.ศ.

(1)เรียน รองคณบดีฝ่ายวิชาการ / ผ่านผู้อำนวยการคณะ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดสาขาวิชา.....

เบอร์โทรติดต่อ.....E-Mail.....

มีความประสงค์จะขอยืมโสตท์ศนูปรณ์ เพื่อ.....
.....(จำนวน.....รายการ)

ใช้งานวันที่.....เวลา..... ถึงวันที่.....เวลา.....

สถานที่นำไปใช้งาน.....

- 1. ชุดอุปกรณ์เครื่องเสียง ประกอบด้วย เครื่องขยายเสียง ลำโพง จำนวน..... ชุด
 - 2. ไมค์โครโฟนแบบมีสาย จำนวน..... อัน
 - 3. ไมค์โครโฟนแบบไร้สาย จำนวน..... อัน
 - 4. เครื่องฉายภาพ 3 มิติ (Visualizer) จำนวน เครื่อง
 - 5. เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ (Projector) จำนวน..... เครื่อง
 - 6. เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน..... เครื่อง
 - 7. เม้าส์ปากกา จำนวน เครื่อง
- อุปกรณ์อื่นๆ.....

โดยจะขอรับของในวันที่.....เวลา..... ส่งในวันที่..... เวลา.....

ลงชื่อ.....ผู้ยืม

...../...../.....

(2) ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ

หัวหน้าสาขาวิชา/ผอ.กองบริหาร/อาจารย์ประจำรายวิชา

(.....)

...../...../.....

(3) เจ้าหน้าที่งานโสตท์ศนูปรณ์

ว่าง สามารถให้บริการได้ ไม่ว่าง

เจ้าหน้าที่โสตท์ศนูปรณ์

(.....)

...../...../.....

(4) คำสั่งอนุญาต

ลงชื่อ..... (รองคณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

(.....)

...../...../.....

(5) ข้าพเจ้าได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ (ผู้ส่งของ)

ลงชื่อ (ผู้รับของ)

...../...../.....

อนุมัติตามคำขอ ไม่อนุมัติ